



Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)
e-mail: ceic8am001@istruzione.it pec: ceic8am001@pec.istruzione.it
C.F. 93086240616 – CU: UFCRO9 - ☎ 0823/964695

ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO GRAZZANISE
Prot. 0013734 del 15/09/2025
VII (Uscita)

Al Personale Docente

Al D.S.G.A.

Perché predisponga gli impegni del pers. ATA
e la comunicazione alle altre Istituzioni Scolastiche

Alle RR.SS.UU.

Sito WEB

ATTI

Oggetto: CALENDARIO IMPEGNI ORGANI COLLEGIALI a.s.2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il T.U. n° 297/199 artt. 5, 7 e 395;
VISTO il D.P.R. 399/1988 art.14 comma 5;
VISTO il Contratto Collettivo di Lavoro vigente (C.C.N.L.) ;
VISTO il D.Lgs.165/2001 – D.Lgs 150/2009 – D.Lsg 141/2011;
VISTA la legge 107/2015 e provvedimenti successivi;
VISTA la delibera della Giunta Regionale n. 292 del 21/05/2025;
VISTA la delibera n. 105 del Consiglio d'Istituto del 1° luglio 2025;
CONSIDERATE le proposte culturali, le scelte educative e gli obiettivi formativi del PTOF;
CONSIDERATI gli indirizzi formulati dal Dirigente Scolastico al Collegio;
CONSIDERATE le proposte degli organi collegiali;

PREDISPONE

Il seguente **Piano Annuale delle Attività** per l'a.s.2025/2026, quale documento che esplica la pianificazione annuale dell'insieme degli interventi formativi, didattici e pedagogici e le modalità della loro attuazione.

1. Calendario scolastico 2025/2026

Per tutti gli ordini e i gradi d'istruzione, e i percorsi formativi le lezioni avranno **inizio lunedì 15 settembre 2025 e termineranno sabato 6 giugno 2026 (5 giugno con attività didattica su settimana corta)** per un totale previsto di n. 203 giorni di lezione, ovvero di n. 202 giorni di lezione qualora la festività del Santo Patrono ricada in periodo di attività didattica. Nelle scuole dell'Infanzia le attività educative termineranno **martedì 30 giugno 2026**.

Fatte salve le festività nazionali fissate dalla normativa statale per i giorni:

- tutte le domeniche;
- il 1° novembre, festa di tutti i Santi;
- l'8 dicembre, Immacolata Concezione;
- il 25 dicembre, Natale;
- il 26 dicembre;
- il 1° gennaio, Capodanno;
- il 6 gennaio, Epifania;
- il giorno di lunedì dopo Pasqua;
- il 25 aprile, anniversario della Liberazione;
- il 1° maggio, festa del lavoro;
- il 2 giugno, festa nazionale della Repubblica;
- la festa del Santo Patrono, se ricade in periodo di attività didattica

A tali date si aggiungono quelle fissate dal calendario della Regione Campania:

- il 23 e 24 dicembre 2025, il 27 dicembre 2025, il 30 e 31 dicembre 2025, il 2, 3 e 5 gennaio 2026 per le festività Natalizie;
- i giorni 16 e 17 febbraio 2026 per le festività di Carnevale;
- dal 2 al 4 aprile 2026 e il 7 aprile 2026 per le festività Pasquali;

Sono confermate le celebrazioni con percorsi formativi dedicati nei giorni:

- **27 gennaio**, designato dalla risoluzione 60/7 dell'Assemblea generale delle Nazioni Unite, come giornata in commemorazione delle vittime dell'olocausto e riconosciuto dalla Legge n. 211 del 7 luglio 2000 come "giorno della memoria" al fine di ricordare la Shoah (sterminio del popolo ebraico), le leggi razziali, la persecuzione italiana dei cittadini ebrei, gli italiani che hanno subito la deportazione, la prigionia, la morte
- **10 febbraio**, istituito con la legge 30 marzo 2004 n. 92, come giorno del ricordo, in commemorazione delle vittime dei massacri delle foibe e dell'esodo giuliano-dalmata;
- **19 marzo**, "festa della legalità" istituita dalla Regione Campania nel 2012 in ricordo dell'uccisione di don Peppino Diana - come giornata dell'impegno e della memoria.

Nel corso delle suddette giornate le istituzioni scolastiche sono invitate a programmare, nell'ambito della propria autonomia, iniziative specifiche, anche in sintonia con quanto la Regione prevede di realizzare. Qualora le giornate indicate capitassero di domenica o di sabato, le istituzioni scolastiche sono invitate a programmare, nell'ambito della propria autonomia, iniziative specifiche nel corso della settimana che precede.

2. Piano annuale delle attività per l'a.s. 2025-2026. SCUOLA dell'INFANZIA-PRIMARIA e SECONDARIA I GRADO

Il Piano annuale delle attività è utile a tutto il personale scolastico in servizio presso l'Istituzione Scolastica perché contiene la pianificazione delle attività che si dovranno svolgere, esplicita gli impegni vincolanti per il raggiungimento del successo formativo degli allievi tramite:

- La garanzia della qualità del servizio offerto in termini di rispetto delle aspettative dell'utenza interna ed esterna;
- Il perseguimento dell'organizzazione di una gestione razionale delle risorse;
- Il rispetto delle competenze e delle attitudini di ciascuno;
- La costruzione di un sano rapporto relazionale sul posto di lavoro;
- Il contributo all'instaurazione di un "clima" che tenda al rispetto della norma e della legalità;
- La dotazione di un sistema di controllo atto a garantire adeguamenti in itinere.

Il Piano annuale delle attività ha lo scopo di fornire alla componente scolastica il quadro d'insieme di tutto ciò che è al momento prevedibile.

Il Presente Piano delle Attività per l'anno scolastico 2025/2026 potrà essere modificato, in corso d'anno, per far fronte ad esigenze sopravvenute o cause di forza maggiore, e per ottemperare ad eventuali disposizioni applicative del C.C.N.L o novità legislative.

I docenti dovranno pianificare i loro impegni evitando coincidenze con le riunioni di servizio. Le assenze durante tali attività vanno gestite allo stesso modo delle assenze dal servizio antimeridiano e quindi vanno **comunicate preventivamente e con congruo anticipo al Dirigente e giustificate.**

Le attività programmate sono quelle definite contrattualmente ("attività funzionali all'insegnamento" art. 44 del CCNL 2019/2021).

Il Piano Annuale esplicita tutti gli impegni collegiali ordinari e la durata prevista. Qualora nelle riunioni del Collegio dei Docenti non si esaurisca l'o.d.g. entro il tempo programmato, si procederà con l'aggiornamento della riunione per il completamento dei punti rimanenti in un giorno utile successivo alla data di prima convocazione.

Il Collegio dei Docenti è presieduto dal Dirigente Scolastico. Le sedute sono verbalizzate da un segretario collaboratore nominato dal D.S.

Le articolazioni del Collegio ovvero i dipartimenti, ecc., dovranno prevedere sempre la nomina di un coordinatore, e la verbalizzazione e documentazione finale, sottoscritta da tutti i partecipanti; report che, in modo analitico e sintetico, descriva, gli argomenti trattati e le proposte, per un valido riscontro in Collegio. Va, infatti, tenuto presente che gli incontri dipartimentali, in qualsiasi fase del piano, attengono sempre alla valutazione mirata al miglioramento; quindi, in quanto tali, devono sempre indicare le azioni da

intraprendere.

Le riunioni dei Consigli di interclasse e intersezione sono coordinate da un Presidente delegato dal DS e verbalizzate da un segretario designato in sede di Collegio dei docenti.

Le riunioni dei Consigli di Classe della scuola secondaria, sono presiedute dal Dirigente scolastico o dal delegato. Le riunioni di scrutinio e valutazione sono sempre presiedute dal DS o, in caso di impedimento continuo, da un suo delegato.

La valutazione periodica e finale nella scuola primaria e sec. di I Grado è affidata ai docenti responsabili delle attività educative e didattiche (D.lgs. 59/04; DPR 122/2009 Regolamento sulla valutazione degli alunni, Dlgs 62/2017, DM 741-742 2017).

Le riunioni per la valutazione finale sono presiedute dal Dirigente scolastico o da un suo delegato.

Le assenze alle riunioni degli organi collegiali, se non giustificate con certificato medico, devono essere preventivamente autorizzate dal Dirigente e, in ogni caso, motivate con adeguata documentazione.

Va tenuto presente che le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, intersezione e interclasse devono avvenire entro il 31.10.2025 (art. 21 e 22 OM 215/91).

Fermo restando che le ore di cui alle lettere a) e b) del comma 3 dell'art. 44 del CCNL sono prioritariamente destinate alle attività collegiali ivi indicate, le ore non utilizzate a tal fine sono destinate, nei limiti di cui alle lett. a) e b), alle attività di formazione programmate annualmente dal Collegio docenti conformemente al PTOF.

SCRUTINI

I singoli docenti avranno cura di riportare sulla piattaforma ARGO DIDUP le proposte di voto e/o i livelli di competenze. I Coordinatori delle singole classi verificheranno che tutti gli esiti delle valutazioni e le assenze siano stati inseriti correttamente sul tabellone prima dell'inizio del Consiglio di classe. Particolare attenzione va rivolta alla Certificazione delle Competenze per le classi quinte della Scuola Primaria e le classi terze della Scuola Secondaria di Primo Grado. Tale adempimento sarà curato dai Coordinatori di Classe, su apposito modello, ai sensi del D.M. n. 9 del 27.01.2010, e successive modifiche, in seno al Consiglio.

MODALITA' DI COMUNICAZIONE ESITI AI GENITORI

I Coordinatori di classe cureranno la predisposizione dei prospetti "dei livelli di competenza" (giudizi) per la Scuola Primaria e dei tabelloni voti per la Scuola Secondaria di Primo Grado; le famiglie prenderanno visione delle valutazioni attraverso il registro elettronico.

I Coordinatori di classe provvederanno ad informare le famiglie degli studenti sull'andamento didattico dei figli soprattutto nei casi di non ammissione alla classe successiva, prima della comunicazione dei risultati che avverrà tramite registro elettronico.

Le suddette operazioni dovranno essere espletate con la fattiva collaborazione dei docenti dei singoli Consigli di classe.

PIANO FERIE

Tutti i docenti non impegnati negli Esami di Stato, ad esclusione del personale con rapporto di lavoro di supplenza breve e saltuaria, devono rimanere in servizio presso le loro sedi a disposizione dei Presidenti di commissione per eventuali sostituzioni di commissari assenti ovvero fino al 30 giugno 2026.

Per ovvi motivi organizzativi, il piano ferie potrà essere distribuito, per i docenti non impegnati in esami di Stato, dal giorno 01/07/2026.

Tutti i docenti dovranno ritenersi in disponibilità nei giorni non di ferie entro il 31 agosto 2026.

Gli uffici di segreteria saranno a disposizione dei docenti per fornire l'eventuale supporto nella gestione di possibili problematiche legate al funzionamento del registro elettronico e per la raccolta della documentazione da acquisire agli atti d'ufficio.

RIENTRO IN SERVIZIO

Tutti i docenti in servizio fino al 31 agosto, sono convocati con comunicazione del DS, per il nuovo anno scolastico.

PARTECIPAZIONE AI CONSIGLI DI INTERSEZIONE – INTERCLASSE - CLASSE E AI COLLEGI DEI DOCENTI

I docenti impegnati con orario cattedra articolato su più sedi faranno pervenire al Dirigente i piani delle attività delle Istituzioni Scolastiche ove completano il servizio. Sarà cura degli Uffici di Segreteria trasmettere le informazioni corrispondenti.

Coloro che prevedono di superare le 40 ore previste al punto a) comma 3 Art. 44 e le 40 ore al punto b) Art. 44, del CCNL, di attività di carattere collegiale faranno pervenire al Dirigente Scolastico una proposta di programmazione delle presenze entro il 15 ottobre 2025. In assenza di comunicazione, si provvederà d'ufficio ad individuare le riunioni a cui il docente sarà tenuto a partecipare. In caso di raggiungimento del monte ore previsto contrattualmente questo dovrà essere certificato dal docente. Sarà cura dei docenti segnalare con la massima tempestività sovrapposizioni di calendario fra più piani di Attività in relazione alle proprie sedi di servizio.

I docenti con contratto di lavoro part-time parteciperanno alle attività di cui alla lettera a) e b) dell'art. 44, secondo una quota proporzionale al loro orario di servizio.

Si ricorda che le attività funzionali all'insegnamento sono costituite da ogni impegno inerente alla funzione docente. Comprendono tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.

Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:

- ✓ alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;
- ✓ alla correzione degli elaborati;
- ✓ ai rapporti individuali con le famiglie.

PIANO DELLE ATTIVITÀ dal 02.09.2025 al 12.09.2025

DATA	Dalle ore/alle ore	ATTIVITÀ
2 Settembre 2025	10.00-11.00	Collegio Docenti Convocazione e O.d.G. Prot.n. 12431 del 12/08/2025
	11.00-11.30	Informativa sicurezza ex art. 36 Dlgs 81/2008
	11.30- 13.00	<u>COMMISSIONI FORMAZIONE Sezioni della Scuola dell'Infanzia/ CLASSI PRIME Don Milani/quinte Falcone-prime Secondaria di I grado "Gravante" con o.d.g.:</u> • Lavori propedeutici alla formazione delle classi secondo i criteri definiti dagli organi collegiali. • Attività preparatoria - Organizzazione delle operazioni di sorteggio-Scuola Primaria "Don Milani" e "Falcone" e Scuola Secondaria "Gravante"- (data da definire in sede di Consiglio di Istituto del 2/09/2025). <u>COMMISSIONE FORMAZIONE SEZIONI DELL'INFANZIA</u> I docenti responsabili di Plesso della Scuola dell'Infanzia provvederanno all'inserimento degli alunni nelle sezioni, secondo i criteri definiti dagli organi collegiali.
	11.30-13.30	Incontri Commissioni Orario O.d.G. • Definizione orario attività Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado.
3 settembre 2025	8.30	Incontro del DS con i Responsabili di Plesso O.d.g. • Contenuti della funzione: gestione del plesso
	9.00-11.00	<u>COMMISSIONI FORMAZIONE CLASSI PRIME plesso " Don Milani"/quinte plesso " Falcone"-prime Secondaria di I grado plesso "Gravante"</u>

	9.00-11.00 9.00-11.00	o.d.g. • Lavori propedeutici alla formazione delle classi secondo i criteri definiti dagli organi collegiali. • Attività preparatoria - Organizzazione delle operazioni di sorteggio - Scuola Primaria "Don Milani"- "Falcone" e Scuola Secondaria "Gravante"- (data da definire in sede di Consiglio di Istituto del 02/09/2025). Gruppo diversabilità Docenti di sostegno SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA e SECONDARIA DI PRIMO GRADO e docenti referenti Incontro propedeutico con il DS o.d.g. • Lettura ed analisi normativa recente diversabilità ed inclusione. • Analisi PAI (Piano Annuale d'Inclusione). • Analisi modelli PEI e PDP. Verbali GLO Modalità redazione. • Ricognizione necessità sussidi. • Proposte operative relative all'area Incontro docenti Scuola dell'Infanzia o.d.g. • Lettura e analisi PTOF- RAV e PDM (proposte correttivi)- Progettualità curricolari ed extracurricolari- UDA verticali e orizzontali. Laboratori digitali/green/stem/lingua.. • Revisione/Aggiornamento curriculum Scuola dell'Infanzia • Avvio predisposizione programmazione didattico – educativa. Interventi didattici innovativi (curricolo stem...) • Predisposizione attività Open day. • Predisposizione osservazioni sistematiche in ingresso, intermedie e finali.  Lavori propedeutici in funzione dell'accoglienza.
4 Settembre 2025	9.00-11.00 9.00-11.00	Incontro docenti Scuola dell'Infanzia o.d.g. • Lettura e analisi PTOF- RAV e PDM (proposte correttivi)- Progettualità curricolari ed extracurricolari- UDA verticali e orizzontali. Laboratori digitali/green/stem/lingua.. • Revisione/Aggiornamento curriculum Scuola dell'Infanzia • Avvio predisposizione programmazione didattico – educativa. Interventi didattici innovativi (curricolo stem...) • Predisposizione attività Open day. • Predisposizione osservazioni sistematiche in ingresso, intermedie e finali. • Lavori propedeutici in funzione dell'accoglienza. Gruppo diversabilità Docenti di sostegno SCUOLA DELL'INFANZIA-SCUOLA PRIMARIA e SECONDARIA DI PRIMO GRADO e docenti referenti Incontro propedeutico con il DS • Lettura ed analisi normativa recente diversabilità ed inclusione. • Analisi PAI (Piano Annuale d'Inclusione).

	9.00-11.00	- Analisi modelli PEI e PDP. Verbali GLO Modalità redazione. - Ricognizione necessità sussidi. - Proposte operative relative all'area Dipartimenti scuola Primaria e Secondaria di I grado ☒ Analisi PTOF- RAV e PDM (proposte correttivi)- Progettualità curricolare ed extracurricolare ☒ Ipotesi progettuale laboratorio di Lettura ed analisi del testo – Scrittura creativa e collettiva: Scuola milaniana, in continuità/condivisione Scuola Primaria e la Scuola Sec. di I grado - Lavori propedeutici in funzione dell'accoglienza. - Predisposizione prove oggettive di Ingresso, intermedie e finali per classi parallele. - Revisione/Aggiornamento curricolo ed obiettivi disciplinari primo quadrimestre - Scuola Primaria- Scuola secondaria - Avvio predisposizione programmazione didattico – educativa. - UDA verticali e orizzontali (confronto con referente ed. Civica) - Organizzazione Laboratori digitali/steam/green/lettura Predisposizione attività Open day.
	11.00-12.00	Team Digitale - Predisposizione Piano di Intervento Annuale. - Organizzazione del supporto formativo tutela della Privacy in collaborazione con il DPO. - Programmazione attività dedicate connesse al PNSD. - Lettura e analisi Regolamento "Generazioni Connesse" e regolamenti correlati (PUA...). - Organizzazione laboratori ed ambienti stem/digitali.
	11.00-12.30	INCONTRO DI CONTINUITA' Scuola dell' INFANZIA-PRIMARIA o.d.g. Confronto metodologico e predisposizione attività in verticale (docenti Scuola dell'Infanzia e docenti classi I Primaria) 9.00-9.15 I A "Don Milani"- V. da Feltre 9.15-9.30 I B "Don Milani"- V. da Feltre 9.30-9.45 I C "Don Milani"- V. da Feltre" 9.45-10.00 "Falcone"- "Montessori"- 10.00-10.15 "Pestalozzi Inf.- Pestalozzi Prim."
5 settembre 2025	8.30-13.30	Incontri Commissioni Orario O.d.G. Definizione orario attività Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria e ScuolaSecondaria di Primo Grado.
	9.00-11.00	GRUPPO di Lavoro per accoglienza ed inclusione o.d.g. - Progettualità verticale: - Accoglienza ed inclusione alunni (accoglienza in ingresso ed in itinere, inclusione alunni stranieri,

	11.00-12.30	accoglienza famiglie e supporto linguistico per conoscenza sistema scuola ed organizzazione) INCONTRO DI CONTINUITA' Scuola PRIMARIA-SECONDARIA (docenti classi prime della Scuola Secondaria I grado e docenti classi V Scuola Primaria) Confronto metodologico e predisposizione attività in verticale 10.20-10.35 I A "Gravante" – "Don Milani" 10.35-10.50 I B "Gravante" - "Don Milani" 10.50-11.05 I C "Gravante"- "Don Milani" 11.05-11.20 I D "Gravante"- "Don Milani" 11.20-11.35 I E "Pestalozzi Primaria" - "Pestalozzi Secondaria" 11.35-11.50 I A "Mirra"- "Falcone".
9 Settembre 2025	9.00 - 11.00	Incontro docenti Scuola dell'Infanzia o.d.g. • Lettura e analisi PTOF- RAV ePDM (proposte correttivi)- Progettualità curricolari ed extracurricolari- UDA verticali e orizzontali. Laboratori digitali/green/stem/lingua.. • Revisione/Aggiornamento curricolo Scuola dell'Infanzia • Avvio predisposizione programmazione didattico – educativa. Interventi didattici innovativi (curricolo stem...) • Predisposizione attività Open day. • Predisposizione osservazioni sistematiche in ingresso, intermedie e finali. • Lavori propedeutici in funzione dell'accoglienza. Dipartimenti scuola Primaria e Secondaria di I grado con o.d.g. ☐ Analisi PTOF- RAV e PDM (proposte correttivi)- Progettualità curricolare ed extracurricolare ☐ Ipotesi progettuale laboratorio di Lettura ed analisi del testo – Scrittura creativa e collettiva: Scuola milaniana, in continuità/condivisione Scuola Primaria e la Scuola sec. di I grado • Lavori propedeutici in funzione dell'accoglienza. • Predisposizione prove oggettive di Ingresso, intermedie e finali per classi parallele. • Revisione/Aggiornamento curricolo ed obiettivi disciplinari primo quadrimestre - Scuola Primaria- Scuola secondaria • Avvio predisposizione programmazione didattico – educativa. • UDA verticali e orizzontali (confronto con referente ed. Civica) • Organizzazione Laboratori digitali/steam/green/lettura Predisposizione attività Open day. Gruppo diversabilità Docenti di sostegno SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA e SECONDARIA DI PRIMO GRADO e referenti
	10.00-11.00	

		• Lettura ed analisi normativa recente diversabilità ed inclusione. • Analisi PAI (Piano Annuale d'Inclusione). • Analisi modelli PEI e PDP. Verbalì GLO Modalità redazione. • Ricognizione necessità sussidi. • Proposte operative relative all'area
10 Settembre 2025	9.00 - 10.00	Incontro docenti Scuola dell'Infanzia o.d.g. Lettura e analisi PTOF- RAV e PDM (proposte correttivi)- Progettualità curricolari ed extracurricolari- UDA verticali e orizzontali. Laboratori digitali/green/stem/lingua.. • Revisione/Aggiornamento curricolo Scuola dell'Infanzia • Avvio predisposizione programmazione didattico – educativa. Interventi didattici innovativi (curricolo stem....) • Predisposizione attività Open day. • Predisposizione osservazioni sistematiche in ingresso, intermedie e finali. • Lavori propedeutici in funzione dell'accoglienza. Dipartimenti Scuola Primaria e Secondaria di I grado ☐ Analisi PTOF- RAV ePDM (proposte correttivi)- Progettualità curricolare ed extracurricolare ☐ Ipotesi progettuale laboratorio di Lettura ed analisi del testo – Scrittura creativa e collettiva: Scuola milaniana, in continuità/condivisione Scuola Primaria e Scuola sec. di I grado ☐ • Lavori propedeutici in funzione dell'accoglienza. • Predisposizione Prove di Ingresso, intermedie e finali per classi parallele. • Revisione/Aggiornamento curricolo ed obiettivi disciplinari primo quadrimestre - Scuola Primaria- Scuola secondaria • Avvio predisposizione programmazione didattico – educativa. • UDA verticali e orizzontali (confronto con referente ed. Civica) • Organizzazione Laboratori digitali/steam/green/lettura Predisposizione attività Open day. GRUPPO di Lavoro per accoglienza ed inclusione o.d.g. • Progettualità verticale: Accoglienza ed inclusione alunni(accoglienza in ingresso ed in itinere, inclusione alunni stranieri, accoglienza famiglie e supporto linguistiche .
11 Settembre 2025	09.00-10.00 Aula Magna Plesso "Gravante"	COLLEGIO DOCENTI (O.d.G. comunicato con apposita Circolare)

I docenti non impegnati nei gruppi di lavoro definiti nel presente piano saranno presenti a scuola nelle medesime date dalle ore 9.00 alle 11.00 per attività di approfondimento del PTOF in vista dell'implementazione delle programmazioni didattico-educative a.s.

Le commissioni ed i gruppi di lavoro saranno allocati, presso il Plesso “Gravante”, come descritto di seguito. Per ciascun gruppo di lavoro sono individuati i seguenti capi gruppo/referenti.

Gruppo di lavoro	Docente Capo gruppo/Referente	Allocazione Plesso “Gravante
GRUPPO DI LAVORO SCUOLA DELL’INFANZIA	Anna Gravante	IB
DIPARTIMENTO LINGUISTICO	Barbara Tosti	II A
DIPARTIMENTO L2/L3	Patrizia Fucile	II D
DIPARTIMENTO LINGUAGGI NON VERBALI	Federico Parente	I D
DIPARTIMENTO AMBITO LOGICO - MATEMATICO	Filomena Colangelo	IA
DIPARTIMENTO LINGUISTICO PRIMARIA	Maria Tuosto	III C
DIPARTIMENTO LOGICO-MATEMATICO	Simona Parente	II B
DIPARTIMENTO LINGUAGGI NON VERBALI	Antonietta Buonanno	III A
Dipartimento Antropologico/geografico	Alessandro Pozzuoli	III B
GRUPPO DIVERSABILITÀ SCUOLA DELL’INFANZIA E SCUOLAPRIMARIA/DIPARTIMENTO DIVERSABILITÀ	Silvia Ricci /Domenica Piombino	Aula magna plesso “Gravante”
TEAM DIGITALE	Anna Rendina	Laboratorio Informatico
COMMISSIONE ORARIO SCUOLA PRIMARIA	Rossella Abbate/Palazzo Angelica/Gina Tallino	Ambiente libero
COMMISSIONE ORARIO SCUOLA SECONDARIA	Immacolata Doti/Filomena Colangelo/	Ambiente ante presidenza
COMMISSIONE FORMAZIONE CLASSI - SCUOLA PRIMARIA	Simona Parente/Olga Spagnuolo/Rossella Abbate	Plesso “Gravante”
COMMISSIONE FORMAZIONE CLASSI – SCUOLA SECONDARIADI PRIMO GRADO	Immacolata Doti/Filomena Colangelo	Ambiente ante presidenza
COMMISSIONE CONTINUITA’	Loredana Ive	Ambiente libero
GRUPPO DI LAVORO PER ACCOGLIENZA ED INCLUSIONE	Loredana Ive - Barbara Tosti Ricci Silvia–Domenica Piombino- Anna Gravante-Giovanna D’Angelo- Carmela Andreozzi	II C

L’allocazione dei gruppi di lavoro è suscettibile di cambiamenti.

I docenti capi dipartimento e capi gruppo:

- coordineranno le attività su direttive del Dirigente Scolastico,
- costituiranno la seduta e avranno cura di registrare le presenze.
- organizzeranno opportuna verbalizzazione delle sedute da sottoporre al Collegio dei docenti.

S. PRIMARIA: Incontri di programmazione

Durante l’a.s. 2025/2026 le attività di programmazione della Scuola Primaria, due ore settimanali, si svolgeranno di martedì dalle 16.30-alle 18.30 sia in modalità online che in presenza. I docenti che svolgono servizio su più classi (es. religione, inglese, ed. fisica...) parteciperanno a rotazione alla riunione di programmazione di una interclasse, inviando preventivamente il piano delle attività ed obiettivi al coordinatore delle altre interclassi affinché venga inserito nel rispettivo verbale.

Le riunioni di programmazione del mese di settembre 2025 si svolgeranno in presenza; così anche la seduta di programmazione di ogni mese.

Le programmazioni didattiche, piani di studio annuali, dovranno essere inseriti nel registro elettronico ed inviati, entro il 30 ottobre 2025, via mail agli uffici di segreteria secondo le indicazioni che saranno fornite con apposita circolare.

DATE	OdG
Martedì 16 settembre 2025	1. Osservazione ed attività di accoglienza;
Martedì 23 settembre 2025	1. Accoglienza e consolidamento obiettivi preliminari; 2. Rielaborazione prove comuni d’ingresso per classi parallele, in collaborazione con commissione qualità;

	3. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata per classi parallele.
Martedì 30 settembre 2025	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata per classi parallele. Giornata dedicata ai nonni.
Martedì 1 ottobre 2025	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata per classi parallele. 2. Predisposizione Registro Elettronico per la valutazione in itinere.
Martedì 7 ottobre 2025	1. Correzione prove comuni, socializzazione dei risultati e comunicazione alla commissione qualità; 2. Rilevazione necessità e progettazione interventi di recupero, consolidamento e potenziamento; 3. Analisi problematiche Bes: confronto sulla stesura dei PEI alunni diversabili e PDP per alunni con altri Bes; 4. Individuazione obiettivi formativi .
Martedì 14 ottobre 2025	1. Percorsi formativi, uscite didattiche e visite guidate. 2. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata, anche finalizzata all'individuazione di comportamenti corretti in materia di sicurezza e prove di evacuazione.
Martedì 21 ottobre 2025	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata, anche in materia di sicurezza; 2. Organizzazione prove di evacuazione di classe/interclasse e di plesso.
Martedì 28 ottobre 2025	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Stesura di ulteriori PDP alunni con BES; 3. Monitoraggio alunni con frequenza irregolare (comunicazione al Resp. di plesso e alla F.S.dell'area).
Martedì 4 novembre 2025 Seduta congiunta, plesso Don Milani	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Programmazione attività natalizie.
Martedì 11 novembre 2025	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata;
Martedì 18 novembre 2025	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata;
Martedì 25 novembre 2025	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Monitoraggio alunni con frequenza irregolare (comunicazione al Resp. di Plesso e F.S dell'area.
Martedì 2 dicembre 2025	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Stesura di eventuali PDP alunni con BES.
Martedì 9 dicembre 2025	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Confronto con la Commissione Qualità per la predisposizione delle prove oggettive d'istituto intermedie (per tutte le classi).
Martedì 16 dicembre 2025	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Monitoraggio alunni con frequenza irregolare (comunicazione al resp. di plesso e F.S.dell'area.
Martedì 13 gennaio 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Organizzazione attività giornata della Shoah.
Martedì 20 gennaio 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Correzione prove oggettive d'istituto e comunicazione alla Commissione Qualità;
Martedì 27 gennaio 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata: Giornata Foibe (10 febbraio); 2. Verifica esiti quadrimestrali; 3. Verifica delle UdA e dei curricoli (eventuale riprogettazione); 4. Verifica interventi di recupero, consolidamento e potenziamento; Verifica esiti Finali, con relazione BES ed alunni H; 5. Rilevazione necessità e progettazione interventi di recupero, consolidamento e potenziamento 6. Monitoraggio alunni con frequenza irregolare e comunicazione al resp. di plesso e F.S
Martedì 3 febbraio 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Verifica problematiche BES.
Martedì 10 febbraio 2026 Seduta congiunta-Plesso "Don Milani"	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione; 2. Organizzazione attività sulla Legalità.

Martedì 24 febbraio 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Monitoraggio alunni con frequenza irregolare e comunicazione al resp di plesso e F.S.
Martedì 03 marzo 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Verifica interventi di recupero, consolidamento e potenziamento.
Martedì 10 marzo 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata. 2. Verifica e interventi di recupero, consolidamento e potenziamento.
Martedì 17 marzo 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata, anche in materia di sicurezza; 2. Organizzazione prove di evacuazione di classe/interclasse e di plesso.
Martedì 24 marzo 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata.
Martedì 31 marzo 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Monitoraggio alunni con frequenza irregolare e comunicazione al resp di plesso e F.S.
Martedì 14 aprile 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Confronto con la Commissione Qualità per la predisposizione delle prove oggettive d'istituto finali (per tutte le classi)
Martedì 21 aprile 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata. 1. Individuare comportamenti corretti in materia di sicurezza, finalizzati anche alle prove di evacuazione.
Martedì 28 aprile 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata 2. Organizzazione prove di evacuazione di classe/interclasse e di plesso
Martedì 5 maggio 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata;
Martedì 12 maggio 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Monitoraggio alunni con frequenza irregolare e comunicazione al resp di plesso e F.S.
Martedì 19 maggio 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Correzione prove oggettive d'Istituto. 3. Analisi prove Invalsi e confronto con prove oggettive d'Istituto.
Martedì 26 maggio 2026	1. Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata; 2. Correzione prove oggettive d'Istituto. 3. Attività finali progetti curriculari ed extracurriculari 4. Analisi esiti finali

Scuola dell'INFANZIA: Incontri di programmazione

Durante l'a.s. 2025/2026 sono previsti incontri periodici di programmazione di un'ora, al fine di pianificare attività ed obiettivi comuni e promuovere il confronto tra docenti su dinamiche metodologiche e didattiche.

Le programmazioni didattiche, piani di studio, dovranno essere inseriti nel registro elettronico e inviati, entro il 30 ottobre 2025, via mail agli uffici di segreteria secondo le indicazioni che saranno fornite con apposita circolare.

Gli incontri si terranno dalle ore 17.30 alle 18.30 in modalità online. Le sedute in presenza dalle 16.40 alle 17.40.

Date	Odg
Martedì 7 ottobre 2025 Modalità online	1. Verifica attività di accoglienza- Osservazioni in ingresso; 2. Programmazione annuale- Giornate dedicate; 3. Predisposizione obiettivi intermedi; 4. Progetti curriculari ed extracurriculari. 5. Analisi problematiche e criticità; 6. Confronto sulle metodologie didattiche. 7. Individuazione comportamenti corretti in materia di sicurezza- Organizzazione prove di evacuazione.
Martedì 11 novembre 2025 (tutti i docenti presso Plesso "V. da Feltre")	1. Verifica obiettivi raggiunti; 2. Programmazione attività natalizie; 3. Progetti curriculari ed extracurriculari. 4. Prove in itinere (osservazioni sistematiche oggettive) 5. Aggiornamento documento profilo in uscita degli alunni

Martedì 13 gennaio 2026 Modalità online	1. Verifica attività di accoglienza; 2. Predisposizione obiettivi formativi; 3. Confronto su alunni in passaggio; 4. Prove in itinere (osservazioni sistematiche oggettive)
Martedì 10 febbraio 2026 (tutti i docenti presso Plesso "V. da Feltre")	1. Predisposizione obiettivi formativi; 2. Definizione attività connesse al Carnevale/Pasqua ed inerenti alla Legalità. 3. Verifica progettualità avviate e/o organizzazione progettualità da avviare.
Martedì 10 marzo 2026 Modalità online	1. Verifica obiettivi raggiunti; 2. Predisposizione obiettivi intermedi; 3. Confronto sulle metodologie didattiche; 4. Predisposizione prove finali (osservazioni sistematiche oggettive) 5. Organizzazione prove di evacuazione.
Martedì 19 maggio 2026 In presenza ciascuno nel proprio plesso	1. Verifica obiettivi raggiunti; 2. Verifica esiti progetti curriculari ed extracurriculari; 3. Proposte per il nuovo anno scolastico.

L'ordine del giorno degli incontri può subire modifiche o integrazioni connessi ad esigenze didattiche e/organizzative.

INCONTRI di CONTINUITA' INFANZIA (docenti del turno antimeridiano) - PRIMARIA dalle 14.35 alle ore 15.35

Date	Docenti coinvolti	Odg
Settembre 2025	INCONTRO DI CONTINUITA' INFANZIA-PRIMARIA) Responsabili di Plesso Scuola dell'Infanzia e docenti classi V a.s.2023/24	Presentazione degli alunni in passaggio a.s. 2024-25 al 2025-2026
Novembre 2025	Scuola dell'Infanzia "V. da Feltre- Scuola e Prim Don Milani - Scuola dell'Infanzia Pestalozzi- Primaria Pestalozzi. Scuola dell'Infanzia "Montessori-Primaria Falcone. Docenti (compreso sostegno) classi prime e quinte e docenti Scuola dell'Infanzia turno antimeridiano. (con organizzazione predisposta dalla F.S. 4.1)	1. Rilevazione delle abilità strumentali(confronto tra docenti); 2. Predisposizione obiettivi comuni-UDA- curricolo verticale; 3. Progetto verticale di lingua francese... 4. Confronto metodologico.
Giugno 2026	S. dell'Infanzia "V. da Feltre"- S. Primaria "Don Milani". S.dell'Infanzia Pestalozzi-S. Primaria "Pestalozzi"; S. dell'Infanzia "Montessori" -S. Primaria "Falcone"; Docenti infanzia turno antimeridiano e doc. classi quinte compreso sostegno (con organizzazione predisposta dalla F.S. 4.1)	1. Verifica obiettivi raggiunti; 2. Presentazione alunni in passaggio. 3. Confronto metodologico. 4. Proposte per il nuovo anno.

INCONTRI DI CONTINUITA' S. PRIMARIA- SEC. DI PRIMO GRADO dalle ore 14.35 alle ore 15.35

Periodo	Docenti coinvolti	Odg
Settembre 2025	Docenti della Scuola Secondaria I grado, Docenti coordinatori e di sostegno classi V Scuola Primaria).	INCONTRO DI CONTINUITA' PRIMARIA-SECONDARIA Presentazione degli alunni in passaggio dall'a.s. 2024-25 all'a.s. 2025-26

Novembre 2025	S. Primaria e S. I Grado: Plessi “Don Milani-Gravante; “Falcone-Mirra”; “Pestalozzi- Pestalozzi”. (Coordinatori di classi quinte 2023- 2024 e 2024-25 docenti di sostegno classi quinte. Doc coord classi prime Scuola Secondaria di I Grado. (con organizzazione predisposta dal docente F.S. 4.1)	1. Rilevazione delle abilità strumentali (confronto tra docenti); 2. Predisposizione obiettivi comuni- UDA- curricolo verticale; 3. Confronto metodologico.
Giugno 2026	Coordinatori di classi V 2024/2025 primaria docenti di sostegno e Docente referente Scuola Sec. di I grado	1. Verifica obiettivi raggiunti; 2. Presentazione alunni in passaggio. 3. Confronto metodologico. 4. Proposte per il nuovo anno scolastico.
	Plessi “Don Milani-Gravante”; “Falcone-Mirra”; “Pestalozzi- Pestalozzi”. (con organizzazione predisposta dal docente F.S. 4.1)	

INCONTRI DI DIPARTIMENTI SCUOLA PRIMARIA

16.00/17.00

Venerdì 10 ottobre 2025	- Analisi dati Invalsi e prove oggettive iniziali (confronto commissione qualità); - Organizzazione attività di potenziamento e recupero; - Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata per classi parallele, con definizione UDA verticali e orizzontali - Open Day; - Progettazione attività dedicate; - Predisposizione piano dell'Orientamento; - Proposte uscite didattiche; - La Settimana europea del Codice. - Varie eventuali
Mercoledì 17 Dicembre 2025	- Revisione prove oggettive d'Istituto intermedie, per tutte le classi con griglie di valutazione; - Aggiornamento documento di valutazione; - Attività Shoah, Foibe, Legalità e progettualità come da PTOF. - Varie ed eventuali
Lunedì 13 Aprile 2026	- Proposte libri di testo; - Organizzazione manifestazioni di fine anno, conclusive di progetti. - Revisione prove oggettive d'Istituto finali- rubriche di valutazione; - Proposte criteri di valutazione. - Varie ed eventuali

INCONTRI DI DIPARTIMENTO SCUOLA SECONDARIA dalle ore 15:30 alle ore 16:30

Date	Odg
10 Ottobre 2025 (Linguistico – Lingua 2 – Matematica e tecnologia – Disabilità – Linguaggi non verbali)	- Analisi dati Invalsi e prove oggettive iniziali (confronto commissione qualità); - Organizzazione attività di potenziamento e recupero; - Individuazione obiettivi formativi e programmazione coordinata per classi parallele, con definizione UDA verticali e orizzontali - Open Day; - Progettazione attività dedicate; - Predisposizione piano dell'Orientamento; - Proposte uscite didattiche; - La Settimana europea del Codice.

	8. Varie ed eventuali
17 Dicembre 2025 (Linguistico – Lingua 2 – Matematica e tecnologia – Disabilità – Linguaggi non verbali)	1. Revisione prove oggettive d'Istituto intermedie, per tutte le classi con griglie di valutazione; 2. Aggiornamento documento di valutazione; 3. Attività Shoah, Foibe, Legalità e progettualità come da PTOF. 4. Varie ed eventuali
14 Aprile 2026 (Linguistico – Lingua 2 – Matematica e tecnologia – Disabilità – Linguaggi non verbali)	1. Proposte libri di testo; 2. Organizzazione manifestazioni di fine anno, conclusive di progetti. Predisposizione cerimonia di saluti classi terze; 3. Revisione prove oggettive d'Istituto finali- rubriche di valutazione; 4. Predisposizione prove d'esame terza classe. Proposte criteri di valutazione. 5. Varie ed eventuali

INCONTRI DI GLI/GLO: le date saranno concordate con l'equipe medica, l'unità di valutazione multidisciplinare e gli operatori dei centri riabilitativi.

Periodo	Odg
Settembre-Ottobre 2025	1. Assegnazione Docenti specializzati alle classi- Revisione rapporti; 2. Revisione Profilo di Funzionamento/Diagnosi Funzionale; 3. Assegnazione assistenti educativi e/o assistenti materiali; 4. Predisposizione protocolli di accoglienza; 5. Progetto Istruzione domiciliare; 6. Predisposizione PEI (30 Ottobre); 7. Predisposizione PDP (30 Ottobre); 8. Predisposizione documento di valutazione
Gennaio-Febbraio 2026	1. Andamento didattico disciplinare; 2. Verifica PEI; 3. Verifica PDP; 4. Permanenze nella stessa classe; 5. Presentazione nuovi casi; 6. Stato di attuazione PIANO di Inclusione- Intervento specialistico; 7. Dispersione Scolastica; 8. Richiesta organico a.s.2025/26.
Aprile-Maggio 2026	1. Passaggi ordini di scuola successivi; 2. Revisione L. 104/92; 3. Permanenza nella stessa classe; 4. Verifica PEI e PDP; 5. Verifica intervento specialistico; 6. Verifica PAI; 7. Redazione PAI; 8. PEI Provvisorio; 9. Proposte per il prossimo anno scolastico.

INCONTRI TEAM DIGITALE dalle 14.35 alle 15.35

Periodo	Odg
Ottobre/Novembre 2025	1. Proposte di formazione; 2. Coordinamento Europe Code Week; 3. Revisione Regolamento "Generazioni connesse" e regolamento correlati; 4. Organizzazione attività del PNSD; 5. Normativa privacy ed uso piattaforma Gsuite. 6. Organizzazione avvio laboratori;

Dicembre 2025/Gennaio 2026	1. Confronto sulla formazione; 2. Organizzazione attività sui vari plessi; 3. Socializzazione incontri formativi; 4. Stato di attuazione del Piano digitale del PTOF. 5. Verifica stato utilizzo laboratori.
Marzo/Aprile 2026	1. Confronto sulla formazione; 2. Organizzazione attività sui vari plessi; 3. Esiti incontri formativi; 4. Stato di attuazione Piano digitale del PTOF.

INCONTRI: NIV e Commissione qualità (1 ora)

Periodo	Odg
Settembre/Ottobre 2025	1. Aggiornamento PTOF – PDM – RAV; 2. Analisi esiti prove Invalsi e confronto prove oggettive per la Scuola dell’Infanzia e Primaria e Sec. di I grado; 3. Revisione curriculum verticale; 4. Piano di Formazione del personale.
Gennaio/Febbraio 2026	1. Stato di attuazione PDM; 2. Esiti prove d’Istituto; 3. Proposte correttivi.
Aprile/Maggio 2026	1. Stato di attuazione PDM-Revisione RAV- documenti strategici; 2. Esiti prove d’Istituto; 3. Questionari di gradimento; 4. Proposte correttivi per il nuovo anno. Rendicontaz. sociale

COLLEGIO DEI DOCENTI – Terza decade di ottobre 2025 ore 17.00/18.00

o.d.g. (può essere oggetto di integrazione o modifiche)

1. Lettura e approvazione del verbale precedente;
2. Aggiornamento Ptof a.s 2025/26-Attività progettuali extra-curricolari, Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria I grado. Piano di formazione. Inserimento in PTOF;
3. Nomina Referente biblioteca - Responsabile strumentazione fonica - Referente bullismo-cyberbullismo - Referente per la procedura somministrazione farmaci ed infortuni...
4. Progetto Accoglienza ed Inclusione a.s. 2025/2026. Inserimento in PTOF;
5. Piano dei percorsi formativi, visite, uscite didattiche, virtuali S. dell’Infanzia/Primaria/Sec. I Grado a.s. 2025-26;
6. Adesione progetto Lettura;
7. Adesione progetti ASL Casaerta;
8. Progetto “Amici a quattro zampe”- Nomina referente.
9. Adesione Progetto Curricolare “Scuola attiva kids”;
10. Attività natalizie: organizzazione-Open day;
11. Elezioni OO.CC.a.s. 2025/2026;
12. Orario didattico definitivo;
13. Dispersione, controllo frequenza scolastica e segnalazione alunni inadempienti. Deroghe assenze alunni-monte ore annuale a.s.2025-26;
14. Comunicazioni del presidente.

CONSIGLI DI INTERSEZIONE-INTERCLASSE (DOCENTI)

Scuola dell’INFANZIA	Martedì 14/10/2025	ore 17.00/17.45
Scuola PRIMARIA	Mercoledì 15/10/2025	ore 14.35/15.20 (le classi a tempo pieno dalle 16.30 alle 17.15)

Ordine del giorno:

1. Insediamento consiglio tecnico di intersezione (scuola dell'infanzia) e di interclasse (scuolaprimaria);
2. Andamento didattico-disciplinare, esiti prove di ingresso, analisi BES, frequenza irregolare;
3. Analisi situazione iniziale di ciascun alunno sulla base dei risultati delle indagini preliminari;
4. Scansione modulare e/o periodizzazione delle UDA interdisciplinare, verticali ed orizzontali;
5. Proposte aggiornamento Ptof- PDM
6. Predisposizione Elaborazione PEI e PDP;
7. Proposte percorsi formativi, visite ed uscite didattiche da sottoporre ai genitori nel successivo consiglio;
8. Progetti curriculari e/o extracurriculari.
9. Definizione delle programmazioni e piani personalizzati
10. Comunicazioni del presidente.

**CONSIGLI DI CLASSE
SCUOLA SECONDARIA I GRADO
OTTOBRE (solo DOCENTI)**

GRAZZANISE Plesso "Gravante"				
	MERCOLEDI' 15/10/2025	Martedì 14/10/2025	LUNEDI' 13/10/2025	
	I A 15:00 – 15:30	I B 15:00 – 15:30	I D 15:00 – 15:30	
	II A 15:30 – 16:00	II B 15:30- 16:00	II D 15.30-16.00	
	III A 16:00 – 16:30	III B 16:00 – 16:30		
	BREZZA	I C 16:30 – 17:00		
	I E 16:30 – 17:00	II C 17:00 – 17:30		
	II E 17:00 – 17:30	III C 17:30 – 18:00		
	III E 17:30 – 18:00			
S. MARIA LA FOSSA				
			LUNEDI' 13/10/2025	
			III B 16:00 – 16:30	
			I A 16:30 – 17:00	
			II A 17:00 – 17:30	
			III A 17:30 – 18:00	

Ordine del giorno:

1. Insediamento consiglio tecnico;
2. Esiti dei Dipartimenti e azioni programmatiche conseguenti;
3. Andamento didattico-disciplinare. Esiti prove d'ingresso, analisi BES, frequenza irregolare;
4. Predisposizione elaborazione PEI e PDP;
5. Scansione modulare e/o periodizzazione delle UDA interdisciplinare
6. Modalità della verifica periodica e della valutazione formativa quadrimestrale d'Istituto;
7. Formalizzazione proposte per percorsi formativi, uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione da sottoporre ai genitori nel successivo consiglio di classe;
8. Definizione dei piani di lavoro annuali da consegnare entro i termini di seguito indicati;
9. Comunicazioni del Presidente.

Le SS.LL. prenderanno visione, anche, delle relazioni finali globali e disciplinari di ciascuna classe (a.s. precedente), onde stabilire con cura, la situazione di partenza per ogni scolaresca e/o allievo.

Le programmazioni didattiche, piani di studio, dovranno essere inserite nel registro elettronico e inviate, entro il 30 ottobre 2025, via mail agli uffici di segreteria secondo le indicazioni che saranno fornite con apposita circolare.

OTTOBRE (Elezioni Organi Collegiali)
Elezioni Rappresentanti dei Genitori-Giornate della trasparenza

Giovedì 23 Ottobre 2025 alle 15:30 Assemblea dei genitori (Scuola Primaria-Scuola Sec. I grado) alle 16.45 (Scuola dell'Infanzia) dalle ore 15:45 alle 17:45 Votazioni (Primaria e Secondaria I grado) dalle 17:00 alle 19:00 (Scuola dell'Infanzia)	Elezioni Rappresentanti dei Genitori nei consigli di: INTERSEZIONE-INTERCLASSE- CLASSE CONSIGLIO D'ISTITUTO
--	--

MODALITA' OPERATIVE:

Assemblea dei Genitori: a tale assemblea partecipano tutti i docenti della Scuola dell'Infanzia e Primaria e i Docenti del consiglio di classe della Scuola Secondaria di primo grado, al fine di illustrare le problematiche connesse alla partecipazione e alla gestione democratica della Scuola ed informare sulle modalità di espressione del voto. L'assemblea dei genitori sarà presieduta dai docenti dei consigli di intersezione e di interclasse per la scuola dell'infanzia e primaria e, dai docenti dei consigli di classe per la scuola secondaria di primo grado.

- L'assemblea ascolta e discute le linee fondamentali della proposta di programma educativo-didattico a.s. 2025/26 con presentazione del PTOF– Monte ore assenze ed incidenza sul curricolo e sulla valutazione;
Patto di Corresponsabilità ed illustrazione del Sito della scuola.

Vengono inoltre comunicati:

- Compiti del consiglio di intersezione-interclasse-classe;
- Modalità di votazione – costituzione seggio elettorale (apertura e chiusura) – proclamazione eletti.

COSTITUZIONE DEL SEGGIO ELETTORALE

(3 GENITORI: 1 PRESIDENTE e 2 SCRUTATORI).

Qualora gli elettori di una o più sezioni/classi siano presenti in numero esiguo, si costituisce un unico seggio, è consentito far votare gli elettori presso il seggio di un'altra sezione/classe, nella quale deve essere trasferito l'elenco degli elettori della sezione/classe e l'urna elettorale

VOTAZIONI:

I Genitori votanti dovranno apporre la propria firma nell'elenco predisposto dall'Ufficio di segreteria.

Dovranno essere eletti un rappresentante dei genitori per la scuola dell'infanzia e primaria (si può esprimere una preferenza) e quattro rappresentanti per la scuola secondaria di primo grado (si possono esprimere due preferenze).

SCRUTINIO E PROCLAMAZIONE DEGLI ELETTI

Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio (comma 8 art 22 O.M. n° 215/1997).

I Docenti Referenti dei Plessi esterni dovranno ritirare il materiale elettorale presso la segreteria della scuola, che riconsegneranno al termine delle votazioni.

Allegati:

- 1. Verbale**
- 2. Elenco dei genitori votanti**
- 3. Schede elettorali**

Seguiranno indicazioni ed informative più dettagliate in merito alle elezioni degli organi collegiali.

CONSIGLI DI INTERSEZIONE-INTERCLASSE-CLASSE
(DOCENTI – GENITORI)

SCUOLA DELL'INFANZIA	Giovedì 20/11/2025 ore 17.00/18.00 (17.00-17.45 solo componente docenti) (17.45-18.00 componente docenti e genitori)
SCUOLA PRIMARIA	Lunedì 17/11/2025 ore 16:00/17:00 (16.00-16.45 solo componente docenti) (16.45-17.00 componente docenti e genitori)

Ordine del giorno:

Insediamiento del consiglio di classe completo della componente genitori.

1. Presentazione della sezione/classe;
2. Andamento didattico-disciplinare: discussione di situazioni particolari;
3. Verifica del lavoro svolto nel I periodo dell'anno scolastico e programmazione per il successivo periodo in relazione al PTOF- RAV- PDM;
4. Modalità della verifica periodica e della valutazione formativa;
5. Esiti incontri di continuità e proposte per i successivi incontri;
6. Attività Natalizie e giornate dedicate Shoah, Foibe, Carnevale, legalità, inclusione;
7. Formalizzazione delle proposte per le uscite didattiche, visite guidate, viaggi d'istruzione e percorsi formativi;
8. Comunicazioni del Presidente.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

PERIODO Novembre – Dicembre (Componente DOCENTI + componente GENITORI)

30 minuti solo componente docenti, ulteriori 15 minuti con la componente genitori.

GRAZZANISE				
Lunedì 17/11/2025	Martedì 18/11/2025	Mercoledì 19/11/2025		
I D 14:45 – 15:30	I C 15:00 – 15:45	BREZZA		
II D 15.30-16.15	II C 15:45 – 16:30	I E 15:00 – 15:45		
	III C 16:30 – 17:15	II E 15:45 – 16:30		
	I B 17:15 – 18:00	III E 16:30 – 17:15		
	II B 18:00 – 18:45	GRAZZANISE		
	III B 18:45 – 19:30	I A 17:15 – 18:00		
		II A 18:00 – 18:45		
		III A 18:45 – 19:30		
SANTA MARIA LA FOSSA				
Lunedì 17/11/2025				
III B 16:30 – 17:15				
I A 17:15 – 18:00				
II A 18:00 – 18:45				
III A 18:45 – 19:30				

N.B.:

I sigg. coordinatori avranno cura di segnalare all'ufficio di segreteria, almeno cinque giorni prima della data fissata, la convocazione dei rappresentanti dei genitori. Con la componente genitori si discuteranno gli argomenti posti all'ordine del giorno a partire dal punto 2, evitando la discussione dei casi.

o.d.g.:

1. Lettura verbale seduta precedente;
2. Andamento didattico disciplinare: discussione di situazioni particolari. Frequenza irregolare.
3. Esiti incontri di continuità e proposte per i successivi incontri
4. Verifica - valutazione del lavoro svolto a livello **disciplinare, interdisciplinare. Analisi prove oggettive iniziali.**
5. Formalizzazione delle proposte per le uscite didattiche, visite guidate, viaggi d'istruzione, con

- particolare attenzione all'orientamento per le classi III.
6. Proposte educativo – didattiche per il periodo successivo in relazione al PTOF- RAV- PDM: **orientamento. Cultura del territorio.** Giornate dedicate: memoria/ricordo/Foibe, legalità, inclusione... Attività Natalizie.
 7. Predisposizione consiglio orientativo classi terze.
 8. Lettura ed approvazione relazione coordinata di classe.
 9. Comunicazioni del presidente.

INCONTRI SCUOLA FAMIGLIA

SCUOLA DELL'INFANZIA Plessi di Grazzanise- Brezza-S. Maria la Fossa SCUOLA PRIMARIA Plessi di Grazzanise- Brezza-S. Maria la Fossa	Giovedì 11.12.2025 dalle ore 17.00 alle ore 19.00 Venerdì 12.12.2025 dalle ore 15:30 alle ore 17:30 (classi a tempo pieno dalle 16.05 alle 18.05)
---	--

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	
Plesso di S. Maria la Fossa	Martedì 9.12.2025: • Classi Prime ore 15:30-16:30 • Classi Seconde ore 16:30-17:30 • Classi terze ore 17:30-18:30
Plessi di Grazzanise e Brezza	Mercoledì 10.12.2025: • Classi Prime ore 15:30-16:30 • Classi Seconde ore 16:30-17:30 • Classi terze ore 17:30-18:30

Temi da trattare:

1. **NOTIFICA SITUAZIONE INIZIALE E INTERVENTI DEL Consiglio di intersezione/ interclasse/ classe.**
Andamento didattico- disciplinare degli alunni
2. **INFORMATIVA SULLE PROGETTAZIONI IN ATTO**

COLLEGIO DOCENTI seconda decade di dicembre 2025 ore 17.00 – 18.00

O.d.g. (può essere oggetto di integrazione o modifica)

1. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente;
2. Esiti prove oggettive in ingresso;
3. Approvazione del documento di valutazione comprensivo della scheda di religione ed attività alternativa-Insegnamento di educazione Civica. Certificazione delle competenze- Documento di valutazione alunni diversabili;
4. Verifica dell'andamento delle attività didattiche ed eventuali casi di scarso rendimento; 5...IPiano Uscite didattiche/visite guidate e viaggi d'istruzione a.s. 2025/26- Integrazione;
5. Iscrizione alunni a.s.2026-27:
6. definizione dei criteri di iscrizione ai vari ordini di scuola;
7. definizione dei criteri per la formazione delle classi;
8. definizione dei criteri per scorrimento lista d'attesa Scuola dell'Infanzia;
9. Orario di funzionamento didattico Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado 2026/2027;
10. Comunicazioni del Presidente.

GENNAIO 2025

- **Corso di formazione/aggiornamento in materia di sicurezza e primo soccorso per le diverse figure secondo normativa vigente:**
12 h per coloro che non sono formati (art.37 Dlgs 81.2008-DPR 388/ 2003)
Monte ore da definire in relazione a ciascuna figura, per l'aggiornamento.

**CONSIGLI DI INTERSEZIONE-INTERCLASSE-CLASSE
(SOLO componente DOCENTI)**

SCUOLA DELL'INFANZIA	Lunedì 02/02/2026	ore 17.00/17.45
SCUOLA PRIMARIA	Mercoledì 04/02/2026 Giovedì 05/02/2025 Venerdì 06/02/2025	ore 16.00/16.45

Ordine del giorno Scuola dell'Infanzia:

1. Lettura del verbale della seduta precedente;
2. Andamento didattico-disciplinare, osservazione casi particolari;
3. Verifica del lavoro svolto nel II periodo dell'anno scolastico e programmazione per il successivo periodo (febbraio-marzo);
4. Valutazione quadrimestrale;
5. Verifica PEI;
6. Attività curriculari ed extracurriculari;
7. Comunicazioni del Presidente.

Ordine del giorno Scuola Primaria:

1. Valutazione quadrimestrale, compilazione del documento di valutazione e certificazione delle competenze;
2. Comunicazioni del Presidente.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

SCRUTINI QUADRIMESTRALI

Consigli di classe: valutazione I Quadrimestre (solo DOCENTI)

GRAZZANISE			BREZZA	S. MARIA LA FOSSA
Venerdì 06/02/2026	Martedì 10/02/2026	Mercoledì 11/02/2026	Mercoledì 04/02/2026	Giovedì 05/02/2026
I D 15:00 – 15:45 IID 15.45-16.30	I B 15:00 – 15.45	I C 15.00 – 15.45	I E 15.00 – 15.45	
Lunedì 09/02/2026	II B 15:45 – 16:30	II C 15:45 – 16:30	II E 15.45 – 16:30	III B 15.00 – 15.45
I A 15:00 – 15:45	III B 16:30 – 17:15	III C 16:30 – 17:15	III E 16.30 – 17.15	I A 16:30 – 17:15
II A 15:45 – 16:30				II A 17:15 – 18:00
III A 16:30 – 17:15				III A 18:00 – 18:45

o.d.g.:

1. Valutazione Quadrimestrale, compilazione scheda di valutazione;
2. Trascrizione consiglio orientativo classi terze;
3. Comunicazioni del Presidente.

I sigg. coordinatori avranno cura di verificare che tutti i documenti, registro generale, schede di valutazione e registro dei verbali del Consiglio di classe vengano redatti in modo corretto.

Nel verbale saranno indicati gli alunni in situazione di disagio e/o di difficoltà di apprendimento e i relativi percorsi compensativi individualizzati/personalizzati definiti dal consiglio di classe.

COLLEGIO DEI DOCENTI terza decade di febbraio 2026 dalle 17.00 alle 18.00

O.d.g (può essere oggetto di integrazione)

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Esiti valutazione quadrimestrale e prove oggettive d'Istituto e osservazioni sistematiche nella Scuola dell'Infanzia;
3. Stato di attuazione del PDM;
4. Corsi di formazione;
5. Manifestazione Legalità- In ricordo di Don Peppe Diana;
6. Comunicazioni del Presidente.

INCONTRI SCUOLA FAMIGLIA

SCUOLA DELL'INFANZIA e PRIMARIA

SCUOLA DELL'INFANZIA Plessi di Grazzanise- Brezza-S. Maria la Fossa	Mercoledì 08.04.2026 dalle 17.00 alle ore 19.00
SCUOLA PRIMARIA	Giovedì 09.04.2026 dalle 15:30 alle ore 17:30 (classi a tempo pieno dalle 16.00 alle 18.00)

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Plessi di Grazzanise e Brezza	Lunedì 13.04.2026: • Classi Prime ore 15,30-16,30 • Classi Seconde ore 16,30-17,30 • Classi terze ore 17,30-18,30
Plesso di S. Maria la Fossa	Mercoledì 15.04.2026: • Classi Prime ore 15,30-16,30 • Classi Seconde ore 16,30-17,30 • Classi terze ore 17,30-18,30

O.d.g.:

- sviluppo delle abilità e maturazione della personalità del singolo alunno; l'interazione sociale del gruppo classe; attività di recupero.
- bilancio sulle attività proposte, raccolta di pareri e suggerimenti.

I sigg. coordinatori redigeranno un breve verbale, riportando le presenze dei genitori e gli interventi più validi.

CONSIGLI DI INTERSEZIONE-INTERCLASSE-CLASSE (Componente DOCENTI – GENITORI)

SCUOLA DELL'INFANZIA	Lunedì 27/04/2026 ore 17.00/18.00(17.00-17.45 solo componente docenti) (17.45 -18.00 componente docenti e genitori)
SCUOLA PRIMARIA	Mercoledì 29/04/2026 ore 16.05/17.05 (15.00-15.45 solo componente docenti) (15.45-16.00 componente docenti e genitori)

Ordine del giorno:

1. Lettura del verbale della seduta precedente;
2. Andamento didattico-disciplinare-analisi situazioni problematiche- Dispersione scolastica;
3. Verifica del lavoro svolto nel III periodo dell'anno scolastico e programmazione per il periodo successivo;
4. Interventi di recupero, sostegno, potenziamento;
5. Verifica PEI e PDP- Eventuali esoneri da Prove Invalsi;
6. Proposte per l'adozione dei libri di testo/ quaderni operativi;
7. Andamento attività extracurricolari;
8. Comunicazioni del presidente.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Consigli di Classe periodo Aprile- (componente docenti + genitori)

30 minuti solo componente docenti e 15 minuti con la componente genitori

GRAZZAN ISE				
	Martedì 28/04/2026	Mercoledì 29/04/2026	Lunedì 27/04/2026	
	I A 15.00 – 15.45	I C 15.00 – 15.45	I D 14:45 – 15:30	
	II A 15.45 – 16.30	II C 15.45 – 16.30	IID 15.30 – 16.15	
	III A 16.30 – 17.15	III C 16.30- 17.15		
	I B 17.15 – 18.00	BREZZA		
	II B 18.00 – 18.45	I E 17.15-18.00		
	III B 18.45 – 19:30	II E 18.00-18.45		
		III E 18.45-19.30		
S. MARIA LA FOSSA				

			Lunedì 27/04/2026	
			III B 16.30 – 17.15	
			IA 17.15 – 18.00	
			II A 18.00 – 18.45	
			III A 18.45 – 19.30	

o.d.g.

1. Lettura verbale seduta precedente
2. Andamento didattico - disciplinare: analisi dei casi- Frequenza irregolare.
3. Verifica e valutazione del lavoro svolto nel curriculum.
4. Verifica PEI e PDP- Eventuali esoneri da prove Invalsi.
5. Andamento attività extracurricolari
6. Proposte adozione e conferma libri di testo.
7. Comunicazioni del Presidente.

I Sigg. docenti coordinatori avranno cura di segnalare all'ufficio di segreteria, almeno 5 giorni prima della data fissata, la convocazione dei rappresentanti dei genitori.

COLLEGIO DEI DOCENTI seconda decade di Maggio 2026

O.d.g. (può essere oggetto di integrazione o modifica)

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Organizzazione orario di funzionamento Scuola dell'Infanzia, mese di Giugno;
3. Adozione libri di testo e conferme;
4. Organizzazione scrutini finali Scuola Primaria e Sec. di I grado;
5. Esami di Stato I Ciclo ed esami di idoneità a.s. 2025-2026 (ammissione – valutazione – tempistica delle prove – esami di idoneità);
6. Piano delle attività ed adempimenti di fine anno;
7. Revisione PAI;
8. Incontro interculturale;
9. Attività conclusive connesse a progetti curricolari ed extracurricolari di fine anno scolastico;
10. Comunicazioni del Dirigente.

**CONSIGLI DI INTERCLASSE-CLASSE-Finali
(SOLO DOCENTI)**

SCUOLA PRIMARIA

Venerdì 05/06/2026 dalle ore 15.00-Sabato 06/06/2026- Lunedì 08/06/2026- dalle ore 8,30- Seguirà comunicazione con l'indicazione dell'ordine delle classi per plessi.

Ordine del giorno:

1. Valutazione e scrutini finali, compilazione del documento di valutazione e certificazione delle competenze;
2. Comunicazioni del Presidente.

**SCUOLA SECONDARIA I GRADO
Scrutini finali (solo docenti)**

Venerdì 05/06/2026	Sabato 06/06/2026	Lunedì 08/06/2026
Grazzanise	Grazzanise-BREZZA- S.Maria La Fossa	GRAZZANISE
	I E 08.00-08.45	I C 08:00-08:45
	II E 08.45 – 09.30	II C 08:45 - 09:30
I A 15.00 – 15.45	III E 09.30-10.15	III C 09:30-10:15
II A 15.45 – 16.30	GRAZZANISE	I B 10:15 – 11:00
III A 16.30 – 17.15	I D 10.15 – 11.00	II B 11:00 – 11:45
	II D 11.00-11.45	III B 11:45 – 12:30

	III B 11.45-12.30	
	I A 13.00 – 13.45	
	II A 13.45 – 14.30	
	III A 14.30-15.15	

O.d.g.

1. Valutazione e scrutini finali, compilazione del documento di valutazione e certificazione delle competenze;
2. Comunicazioni del Presidente.

Il coordinatore di classe e ciascun docente deve verificare che tutti i documenti, registro generale, schede di valutazione, registro dei verbali del Consiglio di classe, e il registro elettronico siano compilati in tutte le loro parti e che tutti i membri del Consiglio di classe abbiano apposto la firma sui registri.

Seguirà calendario relativo agli esami conclusivi I ciclo d'istruzione, che si svolgeranno presumibilmente dall' 11/06/2026 al 27/06/2026

OPERAZIONI CONCLUSIVE SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA

Le operazioni di scrutinio di tutte le classi della Scuola Primaria si svolgeranno nei rispettivi plessi scolastici nei giorni 05-06-08 giugno 2026. La pubblicazione degli scrutini dovrà avvenire entro il giorno 15 giugno 2026 attraverso il registro elettronico, tale data sarà la stessa per tutti gli atti conclusivi delle classi sopracitate (salvo diverse disposizioni comunicate con apposita circolare relativa agli adempimenti di fine anno).

Si rammenta che lo "scrutinio finale" costituisce il momento conclusivo dell'attività educativo-didattica annuale e deve essere la risultanza delle osservazioni e delle verifiche effettuate nel corso dell'intero anno scolastico.

Lo scrutinio finale avviene alla presenza di tutti i docenti di classe, ivi compresi il docente di sostegno, il docente specialista per la lingua straniera e il docente di religione, limitatamente agli alunni che si avvalgono del relativo insegnamento.

I docenti tenuti alle operazioni di scrutinio decidono tra l'altro anche l'eventuale non ammissione di un alunno alla classe successiva. In ogni caso la constatazione della negatività del processo di apprendimento non è di per sé sufficiente per un giudizio di non ammissione che deve essere confortato da esplicite motivazioni e dal raffronto dettagliato tra i risultati conseguiti dall'alunno, gli obiettivi prefissati in sede di programmazione individuale e/o classe e le metodologie didattiche adottate dagli insegnanti.

Particolare attenzione dovrà essere riservata, in sede di scrutinio, alla ricognizione delle eventuali strategie di recupero predisposte durante l'anno scolastico e dei conseguenti adattamenti (come risultano dall'attività di programmazione e dal registro dell'insegnante), nonché dalle probabili cause della loro inefficacia.

L'eventuale non ammissione alla classe successiva avverrà soltanto in casi eccezionali e previa motivata relazione, sottoscritta dai docenti di classe/modulo. In ogni caso bisogna tener conto dei criteri di valutazione approvati dal Collegio dei docenti secondo la normativa vigente.

CONTROLLO E CONSEGNA DOCUMENTI SCUOLA PRIMARIA

Eventuali registri e documenti contenenti dati sensibili (certificazioni, deleghe ecc. raccolti in busta chiusa) e ogni altro documento in possesso dei docenti dovranno essere consegnati ai responsabili di plesso che, dopo averne controllato la correttezza nella compilazione, li rimetteranno alla segreteria per la loro archiviazione o per attuazione di procedimenti successivi.

PRESA VISIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE SCUOLA PRIMARIA

I genitori prenderanno visione del documento di valutazione attraverso il registro elettronico.

CONTROLLO E CONSEGNA DOCUMENTI SCUOLA DELL'INFANZIA

I documenti relativi alle sezioni della scuola dell'infanzia, registri e tutti i documenti contenenti dati sensibili (certificazioni, deleghe etc. raccolti in busta chiusa), dovranno essere consegnati il 30 giugno 2026 al responsabile di Plesso che avrà cura di controllare la correttezza della compilazione e di rimetterli alla segreteria per la loro archiviazione o per l'attivazione di procedimenti successivi.

Il documento riguardante il **profilo in uscita degli alunni** sarà consegnato ai genitori nell'ultima settimana di giugno.

OPERAZIONI FINALI SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Adempimenti e azioni comuni

Valutazioni: Ogni docente dovrà trascrivere il voto finale sul registro elettronico da riportare sulle schede di valutazione.

Il voto finale, dovrà scaturire dalla sintesi dei seguenti punti:

- a) Livello di preparazione iniziale;
- b) Ritmo di apprendimento;
- c) Interesse e impegno dimostrati;
- d) Abilità acquisite e sviluppate.
- e) Valutazione del comportamento.

Per i ragazzi diversamente abili e per quelli che hanno evidenziato le maggiori difficoltà, il giudizio globale sarà riferito agli obiettivi individualizzati e personalizzati stabiliti dal Consiglio di Classe.

Il verbale del Consiglio di Classe dovrà essere redatto al termine dello scrutinio e firmato da tutti i componenti del Consiglio stesso.

In caso di **"Non Ammissione"** alla classe successiva (o all'esame conclusivo delle classi III) il Consiglio di Classe preparerà collegialmente una relazione dettagliata da cui emergano tutte le strategie, le sollecitazioni poste in atto per ottenere "Una promozione della personalità dell'alunno" nei suoi vari aspetti. Tale esito sarà notificato ai genitori prima della pubblicazione degli esiti.

A tal proposito si sottolinea l'importanza di stabilire contatti frequenti con le famiglie e tenerle informate costantemente del livello di competenza perseguito dagli alunni e delle eventuali criticità, che determinerebbero una "non ammissione alla classe successiva".

Relazioni Finali: Entro la data di scrutinio.

Ciascun Docente dovrà consegnare la relazione finale, relativa alla propria disciplina, classe per classe. La relazione deve comprendere i seguenti punti:

- 1) Caratteristiche della classe (evoluzione rispetto alla situazione di partenza, risposta alle sollecitazioni, casi di alunni problematici o diversamente abili, casi di frequenza saltuaria o irregolare, ecc.);
- 2) Obiettivi cognitivi e comportamentali raggiunti e non raggiunti;
- 3) Contenuti presentati alla classe e indicazione dei programmi svolti;
- 4) Metodo di lavoro, linee didattiche seguite, strumenti utilizzati, piani di recupero attuati;
- 5) Criteri e strumenti di valutazione (sistemi di verifica, periodicità,...);
- 6) Esperienze particolarmente significative realizzate (filoni interdisciplinari, progetti, collaborazione fra classi e corsi, incontri e visite d'istruzione, attività di teatro, uso di sussidi didattici particolari);
- 7) Osservazioni sui rapporti con le famiglie e sul rapporto scuola - territorio;
- 8) Attività e iniziative per l'orientamento scolastico e professionale;

Gli insegnanti di sostegno dovranno preparare, in collaborazione con il Consiglio di Classe, una dettagliata relazione su quanto svolto nel corso dell'anno per ogni allievo/a in situazione di diversabilità.

Operazioni relative alle classi terze Scuola Secondaria I Grado

Entro il 31/05/2026 ogni singolo docente deve presentare il piano di lavoro effettivamente svolto in duplice copia. Per facilitare il ripasso gli insegnanti forniranno, agli alunni delle classi terze, copia del piano stesso.

Entro il 9/06/2026: I coordinatori devono consegnare, in duplice copia, una relazione che servirà da presentazione della classe.

Tale relazione, che dovrà essere elaborata collegialmente e approvata in sede di scrutinio, comprenderà i seguenti punti:

- A. Composizione della classe (breve storia del triennio) e rapido profilo degli alunni per fasce di livello;
- B. Le linee didattiche seguite, strumenti, sussidi, approccio metodologico prevalente condiviso dal C. di C.;
- C. Gli interventi, compresi quelli di sostegno e di integrazione;
- D. La sintesi di quanto la programmazione educativa e didattica, impostata nel triennio, ha ipotizzato, verificato e vagliato;
- E. Richiesta di far eseguire prove differenziate, in alcune discipline, da quelle delle altre terze per i validi comprovati motivi;

- F. Richiesta di far eseguire prove differenziate per gli alunni in situazioni di diversabilità e neo immigrati;
- G. Criteri orientativi essenziali del colloquio pluridisciplinare e criteri di valutazione D.M. 741/2017 e D.Lgs 62/2017 e circolari esplicative, criteri di valutazione delle prove scritte e prove orali.

CONTROLLO E CONSEGNA DOCUMENTI SCUOLA Sec. di I Grado

I documenti, registri e tutti i documenti contenenti dati sensibili (certificazioni, deleghe etc. raccolti in busta chiusa) relativi alle sezioni della scuola secondaria, dovranno essere consegnati, al Resp. di Plesso che avrà cura di controllarne la correttezza della compilazione e di rimmetterli alla segreteria per la loro archiviazione o per l'attivazione di procedimenti successivi.

PRESA VISIONE DOCUMENTO DI VALUTAZIONE SECONDARIA PRIMO GRADO

I genitori prenderanno visione del documento di valutazione attraverso il registro elettronico.

Convocazione Comitato di Valutazione dei docenti neoimmessi - Giugno 2026-Prima decade di Luglio 2026

COLLEGIO DOCENTI giugno 2026

o.d.g. (può subire modifiche o integrazioni)

- 1) Lettura e approvazione del verbale seduta precedente;
- 2) Criteri di assegnazione dei docenti alle classi/sezioni/plessi 2026-2027;
- 3) Approvazione RAV;
- 4) Approvazione PAI;
- 5) Esiti finali Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado;
- 6) Esiti monitoraggi progetti curricolari ed extracurricolari;
- 7) Esiti monitoraggio questionari di gradimento personale, alunni, genitori;
- 8) Relazioni finali a cura delle FF.SS., Capi di dipartimento, Referenti, Commissioni, Resp. di Plesso, Collaboratori DS etc..;
- 9) Stato di attuazione del PDM-adozione correttivi per il prossimo anno scolastico;
- 10) Calendario Scolastico 2026/2027;
- 11) Comunicazioni del Dirigente.

**Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa. Roberta Di Iorio)**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
CAD e normativa connessa*